

## **Deklaracja dostępności**

**Miejski Zespół Szkół nr 8 w Krośnie** zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej **sp8krosno.pl**.

**Data publikacji strony internetowej:** 20.04.2004 r.

**Data ostatniej istotnej aktualizacji:** 29.12.2022 r.

## **Status pod względem zgodności z ustawą**

Strona internetowa jest **częściowo zgodna** z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej: (część plików do pobrania nie ma podanego formatu oraz rozmiaru dokumentu).

## **Data sporządzenia Deklaracji**

Oświadczenie sporządzono dnia: 29.12.2022 r.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

## **Informacje zwrotne i dane kontaktowe**

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt z sekretariatem szkoły na adres e-mail: **sp8krosno@gmail.com** temat: Administrator strony – dostępność. Kontaktować się można także dzwoniąc na numer telefonu **13 432 24 41**. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać żądania zapewnienia dostępności.

## **Informacje na temat procedury odwoławczej**

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony

internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich.

### **Dostępność architektoniczna**

#### **Budynek Szkoły Podstawowej nr 8 w Krośnie:**

Budynek szkoły posiada jedno wejście główne i dwa wejścia boczne. Wejście główne dostosowane jest dla osób z niepełnosprawnością ruchową poruszających się na wózkach.

1. Do budynku szkoły prowadzi główne wejście, prowadzą do niego schody oraz podjazd dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Do budynku prowadzi dwoje drzwi w tym jedno automatyczne, które są oznaczone kontrastowo. Wejście do budynku jest oświetlone. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.
2. Na terenie szkoły jest wyznaczone miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych.
3. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi.
4. Budynek nie posiada wind. Istnieje możliwość skorzystania ze schodołazu.
5. W budynku wszystkie schody oznaczone są kontrastowo. Poręcze wysunięte są w poziomie min. 30 cm. poza bieg schodowy. Na wszystkich kondygnacjach ściany i posadzki skonstrastowane (LRV min 50%). Na korytarzach wszystkich kondygnacji są wyznaczone strefy wyciszenia (kanapy). Ciągi komunikacyjne są zabezpieczone poręczami, które zamontowane są na odpowiedniej wysokości. Oznaczenia pomieszczeń są wyraźne – pismo wypukłe. Drzwi i przejścia są pozbawione progów. W budynku istnieje czytelna informacja wizualna o drogach ewakuacji. Przezroczyste drzwi w budynku są oznaczone kontrastowo.
6. W budynku wszystkie drzwi mają szerokość min. 90 cm.
7. W budynku znajduje się toaleta dostosowana dla osób z niepełnośprawnosćiami. W toalecie zapewniona jest przestrzeń manewrowa, zamontowane są odpowiednie składane uchwyty. Wyposażenie zamontowane na odpowiedniej wysokości. W pomieszczeniu znajduje się przyciska alarmowy.
8. Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
9. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.

#### **Budynek Przedszkola Miejskiego nr 3 w Krośnie:**

1. Do budynku przedszkola prowadzi główne wejście, do którego prowadzą schody, brak podjazdów dla niepełnosprawnych. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.
2. Na terenie przedszkola nie ma wyznaczonego miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych.
3. Budynek składa się z dwóch kondygnacji (parter i piętro).

4. Budynek nie posiada wind.
5. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki).
6. Do budynku przedszkola może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
7. W przedszkolu nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.